

真理大學服務教育課程施行細則

民國 97 年 3 月 17 日行政會議審議通過
民國 97 年 6 月 17 日行政會議修正通過
民國 98 年 5 月 26 日服務教育課程指導委員會修正通過
民國 98 年 6 月 15 日行政會議修正通過
民國 98 年 11 月 5 日服務教育課程指導委員會修正通過
民國 99 年 2 月 1 日行政會議修正通過
民國 101 年 5 月 15 日服務教育課程指導委員會修正通過
民國 101 年 5 月 21 日行政會議修正通過
民國 102 年 5 月 24 日服務教育課程指導委員會修正通過
民國 102 年 5 月 31 日行政會議修正通過
民國 104 年 1 月 23 日服務教育課程指導委員會修正通過
民國 104 年 3 月 16 日行政會議修正通過
民國 106 年 10 月 13 日服務教育課程指導委員會修正通過
民國 106 年 11 月 20 日行政會議修正通過

第一條 依據「真理大學服務教育課程施行辦法」第十六條之規定，制定「真理大學服務教育課程施行細則」（以下簡稱本細則）。

第二條 為健全本校學生人格發展，培養勤勞負責之處事態度與正確價值觀，養成身體力行之具體服務觀念和習慣，進一步發揚關懷社會，擁抱世人之本校三 H 大學理念，特增訂服務教育課程（以下簡稱本課程），並訂定本細則。

第三條 本課程設置服務教育課程指導委員會（以下簡稱本委員會），由校長擔任主任委員，成員包含副校長、學務長、教務長、總務長、台南校區行政處處長、各學院院長、通識教育中心主任、服務學習組組長、課外活動組組長、教與學發展中心主任、教學事務組組長等，負責本課程規劃、審核與督導。

本課程相關業務之推動由服務學習組統籌辦理，並分別由台北校區服務學習組、台南校區教學事務組負責執行。

第四條 本校日間部大學一年級及日間部轉學生未抵免此課程者，均須修習服務教育課程，本課程為必修，每學期一學分，修習期間共計二學期。身心障礙學生依個別特殊狀況，由系主任、院長同意提報並經學務長核准者，得予免修。

第五條 本課程之內容可為下列三種類型：

- 一、 環境維護服務教育課程：以維護學系及學生所使用公共空間環境之整潔、美觀為主。
- 二、 校園內事務性勤務課程：如辦公室、圖書館、資訊教育暨

行政管理室或其他行政單位之事務性勤務，及校園週邊交通秩序維護勤務等。

三、 本校專任教師開設之校內外服務課程。

第六條 本課程之規劃應依下列規則辦理。

- 一、 委員會得視本校教育目標與實際需求，提出課程方案，供各教學單位參酌辦理。
- 二、 欲自行設計課程方案之授課教師，應於前一學期第 14 週結束前，擬妥課程計畫書提報委員會審查。未提報或未通過審查者，則由服務學習組統一規劃，安排進行校內服務。
- 三、 各學系開設之服務教育課程，應依教務處所規畫時程，完成課程大登錄。

第七條 本課程之實施應符合下列規範。

- 一、 授課教師應於期初辦理課程說明會。
- 二、 學期間授課教師應親自督導課程進行。
- 三、 本課程應於期末實施學習反思與分享，修課學生應繳交 500 字以上之心得報告。

第八條 本課程之成績考核，由授課教師負責，授課教師依據學生學習表現並參酌學生出席記錄，評定分數，並於每學期第 18 週內，將書面反思心得報告送達學務處服務學習組、教學事務組彙整。

第九條 本課程之行政管理應依下列規則辦理：

- 一、 本校服務教育課程相關行政事宜，由學務處負責協調相關單位辦理。
- 二、 執行服務教育課程時，開課老師應實施相關安全維護說明與提醒注意事項，避免執行具有危險性工作，以維護學生安全。
- 三、 本校全體教職員工，對於服務教育課程負有參與推動之義務與責任。
- 四、 執行本課程所須經費，由委員會負責編列；所需工具之採購、保管、借用，由總務處辦理。

第十條 本細則經服務教育課程指導委員會及行政會議通過，陳請校長核定後公佈實施，修正時亦同。